STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE
LES CLEFS D'OR TICINO

Definizione e funzione

Articolo 1: Denominazione, durata e esercizio sociale

"Les Clefs d'Or Ticino", sezione de Les Clefs d'Or Suisse (di seguito "l'Associazione") è un'associazione ai sensi degli articoli 60 e seguenti del Codice civile svizzero.
È disciplinata dal presente statuto e, in alternativa, dagli articoli 60 e seguenti del Codice civile svizzero.
La sua durata è indefinita.
È politicamente neutrale, confessionalmente indipendente e senza fini di lucro.
È membro dell'Unione Internazionale dei Concierge d'Hotel "*Les Clefs d'Or UICH".*
L'esercizio sociale inizia il 1 ° ottobre e termina il 30 settembre dell'anno successivo.
Viene tenuta un'Assemblea Generale annuale.

Articolo 2: Sede

L'indirizzo della sede dell'Associazione segue quello del presidente in carica, presso la sede ove opera.
I conti dell'Associazione sono tenuti per un periodo di almeno dieci anni dopo la fine dell'esercizio sociale

Articolo 3: Funzione

Le funzioni dell'Associazione sono :
1. Offrire ai suoi membri una rete di Concierge d'Hotel professionali
2. Servire da collegamento tra i suoi membri per lo sviluppo dell'amicizia e della solidarietà
3. Promuovere elevati standard professionali e morali.
4. Consentire lo sviluppo personale e professionale dei suoi membri attraverso una rete di diversi professionisti del turismo regionale.
5. Ampliare la promozione di coloro che entrano nella professione di Concierge d'Hotel e promuovere, incoraggiare, elevare e migliorare le capacità tecniche e la professionalità del Concierge d'Hotel.
6. Organizzare riunioni, raduni e altri eventi per i suoi membri.

7. Promuovere in generale lo sviluppo dell'industria dell'ospitalità e del turismo, sviluppando collegamenti e partnership con altri professionisti del turismo, a livello regionale e nazionale.
8. Promuovere e garantire l'etica, le tradizioni e la reputazione de "*Les Clefs d'Or".*

Sezione Ticino

Articolo 4: Sezioni locali

L'Associazione Les Clefs d'or Suisse è una federazione di sezioni locali e Les Clefs d'or Ticino rappresenta una delle sue 6 sezioni.
Le seguenti 6 sezioni sono riconosciute ed ad essa riconducibili:
1. Cercle des Concierges Zürich
2. Les Clefs d'Or Genève
3. Les Clefs d'Or Graubünden
4. Les Clefs d'Or Bern
5. Les Clefs d'Or Ticino
6. Sezione Vaud et Bas-Valais

Queste Sezioni sono membri di "*"Les Clefs d'Or Suisse""* come entità giuridica e sono rappresentate dal rispettivo presidente di sezione.
Ogni sezione, indipendentemente dalle sue dimensioni, ha una voce.
I membri di queste sezioni sono infatti considerati membri di "*"Les Clefs d'Or Suisse""* e membri dell'Unione internazionale dei Concierge d'Hotel "*Les Clefs d'Or UICH".*

Articolo 5: Diritti delle Sezioni di Membri

Le Sezione Ticino gode dei seguenti diritti garantiti da "*Les Clefs d'Or Suisse"*:
1. Il diritto di utilizzare la denominazione "Membro di *"Les Clefs d'Or Suisse"* e il nome "*Clefs d'Or*".
2. Il diritto di far valere il proprio diritto di voto nel Comitato Direttivo.
3. Il diritto di essere invitato a partecipare agli eventi organizzati da "*Les Clefs d'Or Suisse".*

Articolo 6: Doveri della Sezione dei Membri

1. Rispettare rigorosamente il presente statuto e farlo rispettare dai loro membri.
2. Rispondere il più rapidamente possibile alle richieste del Comitato Esecutivo.
3. Inviare alla fine di ogni Assemblea Generale l'elenco dei suoi membri al Comitato Esecutivo e informarlo al più presto di qualsiasi cambiamento avvenuto durante l'anno.
4. Pagare le quote annuali o qualsiasi altra fattura entro 3 mesi.
5. Risolvere conflitti interni che verranno mediati dal comitato della Sezione di Membri.
6. Proteggere nella propria regione e verso terzi il concetto e il nome "*Clefs d'Or*" e il modello ufficiale delle chiavi indossate dai membri.
7. Aggiungere la Sezione 1 dell'articolo IV dello Statuto UICH al proprio Statuto.
9. Incoraggiare il più possibile i membri a partecipare ai congressi e agli eventi nazionali e internazionali.

Articolo 7: Dimissione di una Sezione di Membri

Qualsiasi Sezione locale che desideri lasciare *"Les Clefs d'Or Suisse"* deve inviare la sua richiesta al Presidente Nazionale, con lettera raccomandata, almeno tre mesi prima della prossima Assemblea Generale Nazionale.
Dopo la ratifica da parte del Comitato Direttivo, la Sezione locale si impegna a non utilizzare il nome "Membro di *"Les Clefs d'Or Suisse"* o il nome "*Clefs d'Or*" o di rivendicarlo.
Pertanto, i membri della Sezione dimissionaria non potranno più indossare le chiavi ufficiali o altre insegne dell'Associazione se non si uniranno a un'altra Sezione di Membri in accordo con il Comitato Esecutivo.

Articolo 8: Sospensione e cancellazione di una Sezione di Membri

Ogni Membro che non rispetta questo Statuto o che arrechi danno morale o materiale all'Associazione stessa o ai suoi membri può essere sospeso dal Comitato Direttivo a seguito di un voto a scrutinio segreto con esito di due terzi a favore.
Qualsiasi Sezione di Membri sospesa perderà i diritti previsti dall'articolo 5 del presente Statuto.
Dopo la ratifica da parte del Comitato Direttivo, la sezione cancellata non potrà più utilizzare il nome "Membro di *"Les Clefs d'Or Suisse"* o il nome "*Clefs d'Or*" o reclamarlo.
Pertanto, i membri della Sezione sospesa o annullata non potranno più indossare le chiavi ufficiali o altre insegne dell'Associazione a meno che non si siano collegati ad un'altra Sezione di Membri, in accordo con il Comitato Esecutivo.

Articolo 9: Protezione del nome « Clefs d'Or »

Se una Sezione di Membri continua a utilizzare la denominazione "Membro di *Les Clefs d'Or Suisse"* e il nome "*Clefs d'Or"* nonostante il caso di non ammissione, dimissione, sospensione o cancellazione, il Comitato Esecutivo potrà usare la legge e la giustizia per proteggere il nome "*Clefs d'Or".*

Membri

Articolo 10: Categoria di Membri

L'Associazione riconosce, all'interno delle proprie sezioni, le seguenti categorie di singoli membri:
1. Membri attivi, con diritto di voto
2. Membri associati, con diritto di voto solo nella loro Sezione
3. Membri passivi, senza diritti di voto
4. Membri affiliati, senza diritto di voto
5. Membri onorari, senza diritto di voto

L'appartenenza a una classe di membri esclude l'iscrizione simultanea in un'altra categoria.
Nessun singolo membro può appartenere a più di una sezione di membri. Inoltre, il singolo membro deve essere collegato a una sezione di appartenenza in base al suo luogo di lavoro.

Articolo 11: Qualità per aderire

ARTICOLO IV - Sezione 1 dello Statuto dell'Unione internazionale dell'Hotel Concierges "Les Clefs d'Or U.I.C.H.":

Può essere un membro di U.I.C.H. ogni singolo membro o qualsiasi sezione che risponde a Articolo 2 di questo Statuto.

È obbligatorio che il candidato sia impiegato presso l'hotel, abbia almeno cinque anni di esperienza nella Hall (professioni di Concierge ufficio), due nella posizione di Concierge e sia presentato da due membri attivi dell'U.I.C.H. al fine di mantenere il prestigio delle sezioni dell'U.I.C.H.

La definizione di un Concierge per tutte le sezioni membro è la seguente:
a) Lui o lei ha un ufficio nella hall dell'hotel, separato o ben condiviso con la reception.
b) Lui o lei indossa un'uniforme con "Les Clefs d'Or" su ciascun risvolto.
c) Lui o lei gestisce gli assistenti del suo ufficio e il personale in divisa come i grooms, i portieri, i facchini, gli autisti, ecc.
d) Lui o lei riferisce al Direttore della struttura, al Direttore, al Responsabile della Reception o al Direttore Generale.
Il compito principale del Concierge è quello di prendersi cura degli ospiti dell'hotel, soddisfare le loro richieste, rispondere alle loro domande, dare loro informazioni sulla città e sul paese, prenotare le camere d'albergo per loro, organizzargli un'auto a noleggio, biglietti aerei, prenotare ristoranti, ecc.
Il Concierge può essere tenuto ad assumere altre responsabilità presso la reception.
Solo i membri attivi hanno diritto di voto e possono servire in un comitato.

"Les Clefs d'Or Suisse" riconosce le stesse condizioni di adesione ma consente alle Sezioni di Membri di integrare all'interno della propria sezione, e solo all'interno di questo limite, dei membri individuali il cui tempo di pratica di adesione sarebbe più breve.
Per fare ciò, devono utilizzare lo status di "membro aderente" e impostare il proprio periodo di pratica con l'obbligo di stipularlo nel loro statuto.
"Les Clefs d'Or Suisse" riconosce, come membri individuali, solo i membri attivi e passivi che soddisfano i criteri stabiliti dall'UICH.

Articolo 12: Membri aderenti

Le persone che hanno una posizione di Concierge d''Hotel come definita nell'articolo 13 del presente Statuto avranno lo status di "membro aderente", ma per un periodo di tempo minimo inferiore a quello definito nell'articolo 13 del presente Statuto.
I membri aderenti non sono riconosciuti individualmente da *"Les Clefs d'Or Suisse"* o UICH in quanto non soddisfano i criteri di adesione. Non possono quindi partecipare alla vita dell'Associazione ma solo nella vita della Sezione di Membri dalla quale dipendono.
Lo status di membro può essere simboleggiato indossando "*Les Clefs d'Or Junior*" sul revers della divisa.
Il membro aderente ha i seguenti diritti:
• Diritto di voto e diritto unicamente di essere membro di un Comitato nella Sezione locale.
• Diritto di partecipare a tutte le riunioni e gli eventi nella loro Sezione locale, purché sia in regola con il contributo di ammissione.
• Diritto di indossare "*Les Clefs d'Or Junior*", ma solo sulla sua uniforme e sul luogo di lavoro.
Il membro non ha i seguenti diritti:
• Nessun diritto di essere eletto Presidente della Sezione.
• Nessun diritto di rappresentare la sua Sezione a un evento nazionale.

Articolo 13: Membri attivi

Le persone che occupano la posizione di Concierge d'Hotel come definito nell'Art. 11 di questo Statuto e da un periodo minimo come definito nell' Art. 12 di questo Statuto possono essere "membri attivi".
Devono avere la menzione "Concierge" stipulato come ruolo principale nel loro contratto di lavoro e sul loro biglietto da visita.
Lo status di membro attivo è simboleggiato dall'uso delle *Clefs d'Or* ufficiali sul revers della divisa e sono gli unici autorizzati ad indossarle.
Il membro attivo diventa di fatto anche membro dell'Unione Internazionale dei Concierges d'Hotel - *"Les Clefs d'Or UICH*".
Un membro attivo che diventa disoccupato per qualsiasi motivo, diventerà un membro passivo dopo tre mesi.
Un membro attivo impegnato in un'attività professionale diversa da quella di Hotel Concierge perderà automaticamente lo qualità di membro.
Il membro attivo ha i seguenti diritti:
• Diritto di voto e di far parte di un Comitato.
• Diritto di partecipazione a tutte le riunioni ed eventi non appena è in regola con il contributo di ammissione.
• Diritto di indossare le *Clefs d'Or* ufficiali, ma solo sulla sua uniforme e sul posto di lavoro.
• Diritto di indossare le spille di rappresentanza.
• Diritto di utilizzare il titolo "membro *Les Clefs d'Or*" sul suo biglietto da visita e sulla sua firma di corrispondenza, nonché il diritto di utilizzare il logo ufficiale.

Articolo 14: Membri passivi

Acquisisce lo status di "membro passivo" ogni "membro attivo" che non può più partecipare alle attività dell'Associazione a causa di un'impossibilità fisica verificatasi dopo la sua adesione o il pensionamento, o cercando un impiego nella professione di Concierge di Hotel.
Un Concierge hotel disoccupato può rimanere membro solo per un periodo di 1 anno. Trascorso questo periodo, perderà automaticamente la sua posizione di membro.
Il membro passivo ha i seguenti diritti:

• Diritto di partecipazione a tutte le riunioni, ma agli eventi solo su invito e se in regola con il contributo.
• Diritto di indossare la spilla di rappresentanza.
Il membro passivo non ha i seguenti diritti:
• Nessun diritto di voto o di far parte di un Comitato.
• Nessun diritto di indossare le *Clefs d'Or* ufficiali.

Articolo 15: Membri affiliati

Le Sezioni di Membri hanno la possibilità di utilizzare lo status di "Membro affiliato" per le persone che non soddisfano i requisiti del presente statuto.
Possono essere persone appartenenti ad un'altra Sezione Nazionale ma in connessione con quella locale, giustificando così la loro partecipazione alla vita di questa sezione.
I membri affiliati non sono riconosciuti individualmente da *"Les Clefs d'Or Suisse"* o *UICH* in quanto non soddisfano i criteri di adesione. Non possono quindi partecipare alla vita dell'Associazione ma solo nella vita della Sezione di Membri dalla quale dipendono.
Ai membri affiliati non possono essere consegnate le *Clefs d'Or* ufficiali o altre insegne di appartenenza di "*Les Clefs d'Or Suisse"* né di una delle sue Sezioni di Membri.
Il membro affiliato ha i diritti seguenti:

• Diritto di partecipare a riunioni ed eventi su invito solo se in regola con il contributo di ammissione.
Il membro affiliato non ha i seguenti diritti:
• Nessun diritto di voto o di far parte di un Comitato.
• Nessun diritto di indossare le *Clefs d'Or* ufficiali o le spille di rappresentanza, o qualsiasi altra "*Clefs*" (chiavi) che possa creare confusione.
• Nessun diritto di utilizzare il titolo "membro *Les Clefs d'Or*" sul suo biglietto da visita e sulla sua firma di corrispondenza né il diritto di utilizzare il logo ufficiale.

Articolo 16: Membro Onorario

Su proposta di una delle sue Sezioni di Membri, il Comitato Esecutivo può conferire lo status di membro onorario a una persona fisica che è si è dimostrato particolarmente illustre per i servizi resi all'Associazione o che è stato promotore di standard alti di qualità ed etica della professione.
Un diploma è assegnato al vincitore durante il congresso delle *"Les Clefs d'Or Suisse"*
A tal fine, la Sezione di Membri deve presentare una richiesta al Comitato Esecutivo di *"Les Clefs d'Or Suisse"* per la convalida e il riconoscimento del titolo di membro onorario.
Il Comitato Esecutivo può anche decidere di assegnare questo titolo senza consultazione.
I membri onorari sono esenti da tutte le quote e non hanno alcun controllo sulle attività, la gestione e gli affari correnti dell'Associazione.

Articolo 17: Simboli e « Clefs »

Le *Clefs*, chiavi incrociate, sono il simbolo di appartenenza alla nostra Associazione.
Sebbene ci siano delle "*Clefs*" diverse dalle *Clefs d'Or* ufficiali, qualsiasi copia o variante è considerata una usurpazione.
È quindi vietato ai membri di facilitare questa usurpazione fornendo, in qualsiasi modo, delle "*Clefs*", ufficiali o meno, a un non membro.

Ammissione, dimissione, sospensione e esclusione

Articolo 18: Ammissione

Le domande di adesione all'Associazione, per ottenere lo status di membro attivo, devono essere presentate dal Presidente della Sezione di Membri da cui il candidato dipende al Comitato Esecutivo dell'Associazione con un fascicolo completo, al più tardi di 4 mesi prima dell'Assemblea Generale per ottenere l'ammissione durante l'Assemblea.
Nessuna Sezione di Membri può decidere da sola lo stato di membro attivo.
Un fascicolo completo comprende il modulo di candidatura, una lettera di motivazione del candidato, una lettera di sponsorizzazione da ciascuno dei suoi due sponsor, documenti attestanti il percorso professionale e le minime richieste per aderire all'Associazione, nonché di una lettera del Presidente della Sezione di Membri.
I requisiti minimi sono: cinque anni di pratica in una struttura all'interno della conciergerie, di cui almeno gli ultimi due anni come Concierge d'Hotel.
Questi requisiti possono essere cumulati e non sono necessariamente consecutivi. Devono essere raggiunti prima dell'Assemblea Generale che convaliderà la loro candidatura.
Il candidato deve essere sponsorizzato da due membri attivi dell'Associazione che siano in regola con i contributi all'Associazione e che non abbiano sponsorizzato altri candidati negli ultimi 2 anni.

All’accettazione della domanda da parte del comitato esecutivo de Les Clefs d’Or Suisse, il candidato dovrà impegnarsi a frequentare un corso accademico della durata di 3 sessioni, organizzato dalla stessa sezione. Il certificato derivante dal corso accademico dovrà essere allegato al precedente dossier presentato in commissione e successivamente il candidato sarà invitato ad una intervista per l’ottenimento del riconoscimento di nuovo membro.

Il Comitato Esecutivo esamina dunque la domanda e la decisione di accettazione o di rifiuto del nuovo membro è presa alla prossima riunione del Comitato Esecutivo, a maggioranza semplice.
Non è possibile un appello contro la decisione di rifiutare un’iscrizione. Tuttavia, una seconda ed ultima domanda può essere fatta l'anno successivo, sempre attraverso la stessa sezione, ovvero qualora il candidato fosse respinto, non potrà ripresentarsi tramite un’altra sezione, a meno che non abbia cambiato albergo di diverso cantone/sezione.
Anche qualsiasi ex membro che non sia stato precedentemente radiato e che desideri riscriversi all'Associazione dovrà seguire questa procedura.
Si allega al presente Statuto l’appendice dettagliata, in lingua inglese, come da Statuto internazionale, del programma “Membri Aspiranti”, già adottato dalle Sezioni di Zurigo e Ginevra e da oggi 5 novembre 2026 valido anche per la sezione Ticino.

Articolo 19: Perdita dello status di Membro

La qualità di membro dell'Associazione è persa per le ragioni seguenti:
1. Dal decesso.
2. Con dimissioni scritte ricevute dal Comitato dell'Associazione almeno due mesi prima della chiusura dell'esercizio.
3. Per esclusione decisa dal Comitato Esecutivo dell'Associazione.
4. Per esclusione decisa dal Comitato Esecutivo della Sezione di Membri dalla quale dipende.
5. Per cancellazione dovuto al mancato pagamento della quota associativa per più di 11 mesi e dopo aver ricevuto almeno due solleciti entro un periodo di almeno sei mesi dopo il richiamo dei contributi.
6. Per cessazione dell'attività di Concierge d’Hotel dopo un anno se il socio è alla ricerca di un lavoro o immediatamente se è impegnato in una attività professionale differente.

Articolo 20: Sospensione ed esclusione di un singolo membro

Può essere sospeso o escluso qualsiasi membro il cui comportamento sia contrario agli interessi dell'Associazione o che non rispetti il presente statuto, la dichiarazione del membro o la dichiarazione del padrino o che danneggi gli interessi dell'Associazione in altro modo.
Il comitato esecutivo si fa carico dei casi che vengono alla sua attenzione e ascolta il membro interessato.
Rende una decisione scritta e motivata nell'interesse dei membri e dell'Associazione e informa il membro interessato.
Il ricorso all’Assemblea contro questa decisione è possibile per un periodo di trenta giorni.
L'appello deve essere motivato e inviato per iscritto al Comitato Esecutivo, che lo inoltra alla successiva Assemblea Generale o convoca un'Assemblea Generale Straordinaria.
UICH verrà immediatamente informata della cancellazione e il membro non potrà più aderire ad un'altra Sezione nazionale.

Inoltre, qualsiasi membro rimosso dalla sezione di appartenenza dalla quale dipende, verrà automaticamente, e senza indugio, espulso da “*Les Clefs d’Or Suisses”* e dalle “*Clefs d’Or Internazionales* UICH”.

Articolo 21: Conseguenze della perdita di qualità di membro

La perdita di qualità di membro dell'Associazione comporta la perdita di tutti i diritti statutari e dei diritti sul patrimonio sociale dell'Associazione.
Il membro non può più rivendicare di appartenere alle "*Clefs d'Or*" e non può più indossare alcuna insegna.
Perciò non ha più il diritto di indossare le "*Clefs*" ufficiali o di usare il nome "*Clefs d'Or*" nelle sue firme o sui suoi biglietti da visita.

Organi dell'Associazione

Articolo 22: Organi dell'Associazione

Gli organi dell'Associazione sono :
1. L'Assemblea Generale
2. Il Comitato Esecutivo
3. Il Comitato Direttivo

Assemblea generale

Articolo 23: Competenze dell'Assemblea Generale

L'Assemblea Generale è composta da tutti i suoi membri. Questi sono rappresentati dal Comitato Direttivo che ha le competenze tradizionali dell'Assemblea Generale.
Tuttavia, l'Assemblea Generale conserva i seguenti poteri inalienabili:
1. Elezione del Presidente (ogni 2 anni).
2. Elezione dei Vicepresidenti (ogni 2 anni).
3. Elezione dei membri del comitato (ogni 2 anni).
4. Riconoscere e ratificare le decisioni prese dal Comitato Direttivo e/o dal Comitato Esecutivo.
5. Elezione dei Sindaci e il loro sostituto.
6. Le singole proposte che ciascun membro può presentare.
7. Lo scioglimento dell'Associazione.

Articolo 24: Convocazione dell'Assemblea Generale

L'Assemblea Generale si riunisce almeno una volta all'anno per decidere su questioni che rientrano nelle sue competenze e sulle attività dell'Associazione dello scorso anno finanziario.
Viene convocata sempre dopo la riunione del Comitato Direttivo.
Un'assemblea generale straordinaria può anche essere convocata, se necessario, su iniziativa del Comitato Esecutivo o di un terzo delle Sezioni di membri.
Il Comitato Esecutivo convoca l'Assemblea Generale almeno due mesi prima della data fissata per essa, menzionando la data, l'ora e il luogo dell'Assemblea Generale, nonché l'ordine del giorno stabilito dal Comitato Esecutivo. .
Entro venti giorni prima della data fissata per l'Assemblea Generale, ogni membro può chiedere al Comitato Esecutivo di aggiungere un punto all'ordine del giorno.
In questo caso, il Comitato Esecutivo comunica ai membri dell'Associazione la modifica dell'ordine del giorno o la sua determinazione su tale richiesta, almeno dieci giorni prima della data fissata per l'Assemblea Generale.

Articolo 25: Quorum e rappresentazione

L'Assemblea Generale è validamente costituita a prescindere dal numero di membri presenti.
Ogni membro può essere rappresentato da un altro membro con una delega scritta firmata e consegnata al Comitato Esecutivo prima dell'inizio dell'Assemblea Generale.
Ogni membro può rappresentare al massimo solo un altro membro all'Assemblea Generale.

Articolo 26: Presidenza dell'Assemblea Generale

L'Assemblea Generale è presieduta dal Presidente dell'Associazione in carica, o in caso di indisponibilità, da uno dei Vicepresidenti, o in caso di indisponibilità di quest'ultimi, da un membro del Comitato Esecutivo nominato dal Presidente, o, in mancanza, da uno dei Vicepresidenti o, in caso di indisponibilità dei membri del Comitato, da un membro dell'Associazione nominato dai suoi pari all'apertura dell'Assemblea Generale.

Articolo 27: Modalità delle decisioni

Le decisioni dell'Assemblea Generale sono validamente prese a maggioranza semplice dei voti dei membri presenti aventi diritto di voto e degli assenti validamente rappresentati per delega.
In caso di parità, il Presidente dell'Assemblea Generale ha due voti.
Tuttavia, le decisioni relative alla modifica dello Statuto dell'Associazione devono includere una maggioranza di due terzi dei membri presenti all'Assemblea Generale aventi diritto di voto e degli assenti validamente rappresentati per delega.

Articolo 28: Procedura di voto ed elezione

Le decisioni dell'Assemblea Generale sono votate per alzata di mano.
Se un quinto dei membri votanti presenta tale richiesta, esse saranno votate a scrutinio segreto.

Articolo 29: Ordine del giorno

L'ordine del giorno dell'Assemblea generale annuale deve indicare almeno i seguenti punti:
1. Approvazione del verbale dell'ultima Assemblea Generale.
2. La relazione del Comitato Esecutivo sull'attività dell'Associazione durante l'esercizio concluso.
3. La relazione del Comitato Esecutivo sui conti dell'Associazione per l'esercizio concluso.
4. La relazione dei Sindaci sui conti dell'Associazione per l'esercizio concluso.
5. La ratifica dell'operato del comitato Esecutivo per l'esercizio concluso.
6. Elezione del presidente e dei vicepresidenti (ogni 2 anni).
7. L'elezione dei membri del Comitato Esecutivo (ogni 2 anni).
8. Le singole proposte che ciascun membro dell'Associazione può presentare direttamente durante l'Assemblea Generale.

Comitato Esecutivo

Articolo 30: Mandato

Il Comitato Esecutivo entra in carica immediatamente dopo la sua elezione per un periodo della durata di due anni

Articolo 31: Competenze del Comitato Esecutivo

Il Comitato Esecutivo ha le seguenti competenze e responsabilità:
1. La gestione dell'Associazione.
2. La rappresentanza dell'Associazione nei confronti dell'esterno.
3. L'organizzazione di tutte le attività dell'Associazione secondo i suoi obiettivi sociali.
4. Gestione degli affari correnti.
5. Preparazione e convocazione dell'Assemblea Generale.
6. Esecuzione delle decisioni dell'Assemblea Generale.
7. Gestione finanziaria dell'Associazione.
8. Le competenze definite nel presente Statuto relative all'ammissione e all'esclusione dei membri.
9. Sulla misura delle quote associative dei membri per l'esercizio in corso.

Il Comitato Esecutivo ha i più ampi poteri per la gestione degli affari quotidiani.
Nei confronti dell'esterno, l'Associazione è rappresentata dalla firma collettiva del Presidente con un altro membro del Comitato Esecutivo o, in caso di indisponibilità, da uno dei Vicepresidenti e un altro membro del Comitato Esecutivo o, in caso di indisponibilità, da due membri del Comitato Esecutivo.

Articolo 32: Composizione del Comitato Esecutivo

Il Comitato Esecutivo è composto da almeno tre membri (Presidente, Vice presidente e Segretario revisore dei conti e/o Tesoriere), fino ad un massimo di nove membri eletti dall'Assemblea Generale:
- Presidente
- 1° Vicepresidente
- 2° Vicepresidente
- Segretario Generale
- Tesoriere
- Direttore dei Rapporti con i Partner
- Direttore dei social media

Solo i membri attivi possono partecipare al Comitato Esecutivo e almeno uno dei suoi membri deve risiedere in Svizzera.
In caso di indisponibilità, ad eccezione del Presidente, un membro del comitato può ricoprire all'interno dello stesso mandato anche 2 diversi incarichi.
Il Presidente nazionale non può essere anche il Presidente di una Sezione né rappresentarlo nel Comitato Direttivo.
Qualsiasi Membro del Comitato Esecutivo che per qualsiasi motivo, si trovasse disoccupato, entro un termine massimo di due mesi deve lasciare l'incarico.
Tranne se nel frattempo ci fossero delle elezioni, potrà riprendere la sua funzione quando avrà di nuovo trovato impiego come Concierge d'Hotel.

Articolo 33: Posto vacante

Nel caso in cui si verifichi un posto vacante all'interno del Comitato Esecutivo, il presidente può nominare un Membro ad interim per ricoprire la carica vacante fino a quando un nuovo Membro venga eletto alla successiva Assemblea Generale.

Articolo 34: Riunioni del Comitato Esecutivo

Il Comitato Esecutivo si riunisce tutte le volte che le attività dell'Associazione lo richiedono, ma almeno tre volte l'anno.

Tranne in caso di emergenza, il Comitato Esecutivo è convocato dal Presidente o, in caso di indisponibilità di quest'ultimo, da uno dei Vicepresidenti o, in caso di indisponibilità di quest'ultimo, da un altro Membro del Comitato, con una comunicazione che i membri del Comitato Esecutivo devono ricevere almeno una settimana prima della data della riunione.

Il presidente, o, in caso di indisponibilità, uno dei Vicepresidenti o, in caso di indisponibilità di quest'ultimo, un altro membro del comitato esecutivo, presiede la riunione.
Il Comitato Esecutivo prende le sue decisioni a maggioranza semplice dei Membri regolarmente convocati, se non diversamente previsto dal presente statuto. In caso di pareggio, la voce del Presidente conta due volte.

Articolo 35: Elezione del Comitato Esecutivo

I membri del Comitato Esecutivo sono eletti per un mandato di due anni. Possono essere rieletti su proposta della loro Sezione locale.
Per la carica di Presidente Nazionale, il candidato deve aver precedentemente ricoperto un mandato di due anni in un'altra posizione nel Comitato Esecutivo.
I candidati per qualsiasi posizione dell'esecutivo, possono essere elegibili, solo se hanno partecipato ad uno dei congressi nazionale o internazionale negli ultimi 3 anni.
Le elezioni si svolgono durante l'Assemblea Generale in cui ogni membro presente o rappresentato dalla delega può votare.
L'elezione del Comitato Esecutivo avverrà a scrutinio segreto o per alzata di mano, se ci sono più candidati per la stessa posizione e con una maggioranza semplice di voti.

Comitato Direttivo

Articolo 36: Composizione del Comitato Direttivo

Il Comitato Direttivo rappresenta le Sezioni di membri ed è composto da ciascuno dei Presidenti delle Sezioni di membri e dai membri del Comitato Esecutivo.
Solo i Presidenti delle Sezioni membri e il Presidente Nazionale hanno diritto di voto, un voto per ogni Sezione di membri e un voto per il Comitato Esecutivo.
In caso di pareggio, la voce del Presidente Nazionale conta due volte.
Se un presidente della Sezione di Membri non può essere presente, può essere rappresentato da uno dei membri eletti del suo Comitato locale che rappresenterà la sua Sezione di Membri e il suo voto.
Le posizioni del Comitato Direttivo devono essere ricoperte permanentemente da membri attivi che soddisfano i requisiti di cui all'articolo 15.
Qualsiasi membro del Comitato Direttivo che diventa disoccupato, per qualsiasi motivo, deve lasciare l'incarico entro un massimo di due mesi.
Tranne se nel frattempo ci fossero delle elezioni, potrà riprendere la sua funzione quando avrà di nuovo trovato impiego come Concierge d'Hotel.

Articolo 38: Revoca di un membro del Comitato Direttivo

Il Comitato esecutivo può, se necessario, destituire un membro del Consiglio di Amministrazione nei casi seguenti:
- Inosservanza del presente statuto.
- Mancate risposte ripetute alle comunicazioni del Comitato Esecutivo.
- Mancate partecipazioni ripetute alle Assemblee Generali o Straordinarie.

Se un membro del Comitato Direttivo viene revocato, essendo Presidente della Sezione locale da cui dipende, sarà di fatto rimosso anche da questa posizione.

La Sezione locale deve quindi convocare al più presto un'Assemblea Generale, al fine di eleggere un nuovo Presidente di Sezione che non può essere lo stesso di quello precedentemente revocato.

Se la Sezione di Membri rifiuta di procedere a una nuova elezione, cesserà di essere riconosciuta da *"Les Clefs d'Or Suisse"* e diventerà una sottosezione di una Sezione di Membri dopo la convalida del Comitato Direttivo.

Articolo 39: Competenze del Comitato Direttivo

Il Comitato Direttivo è responsabile della rappresentanza dei membri attraverso la rappresentanza delle Sezioni associate.
Pertanto, il Presidente delle Sezioni porta una voce, in rappresentanza dei membri della sua Sezione, che deve rappresentare in ogni occasione.
Le competenze del Comitato Direttivo sono le seguenti:
1. L'approvazione del Verbale dell'ultima Assemblea Generale.
2. La relazione del Comitato Esecutivo sull'attività dell'Associazione nel corso dell'esercizio passato.
3. La relazione del Comitato Esecutivo sui conti dell'Associazione relativi all'esercizio finanziario passato.
4. La relazione dei revisori dei conti dell'Associazione relativi all'esercizio finanziario passato.
5. La ratifica delle attività del Comitato Esecutivo nel corso dell'esercizio passato.
6. L'adozione del bilancio dell'Associazione per l'esercizio in corso.
7. Garantire l'applicazione dello Statuto e il raggiungimento degli obiettivi di *"Les Clefs d'Or Suisse"*.
8. Rappresentare *"Les Clefs d'Or Suisse"*in tutte le occasioni.
9. Assistere nell'organizzazione e nella crescita delle Sezioni locali.
10. Mediare su qualsiasi controversia tra i membri delle Sezioni locali e, più in generale, qualsiasi controversia sottoposta al Comitato Direttivo ai fini di arbitrato.

Articolo 40: Riunioni del Comitato Direttivo

Il Comitato Direttivo si riunisce tutte le volte che le attività dell'Associazione lo richiedono, ma almeno una volta all'anno, il giorno prima dell'Assemblea Generale.
Il Comitato Direttivo è convocato dal Segretario Generale o, in caso di indisponibilità di quest'ultimo, da un altro membro del Comitato, mediante una comunicazione che i membri del Comitato Direttivo devono ricevere almeno una settimana prima della data della riunione.
Il Presidente, o, in caso di indisponibilità, uno dei Vicepresidenti o, in caso di indisponibilità di quest'ultimo, un altro membro del Comitato Esecutivo, presiede la riunione.
Il Comitato Direttivo prende le sue decisioni a maggioranza semplice dei membri presenti regolarmente convocati, se non diversamente previsto dal presente statuto. In caso di pareggio, la voce del Presidente nazionale conta due volte.

Revisori dei conti

Articolo 41: Elezione e funzione dei Revisori dei conti

Due Revisori dei conti e un supplente sono eletti dall'Assemblea Generale per l'esercizio in corso.
I Revisori dei conti controllano i conti dell'Associazione almeno una volta all'anno dopo la chiusura dei conti dell'esercizio precedente e presentano la loro relazione e conclusioni alla prossima Assemblea Generale Ordinaria.
Sono eleggibili solo i membri attivi e passivi possono essere rieletti.

Risorse finanziarie

Articolo 42: Tipi di risorse e utilizzo

Le risorse dell'Associazione sono :
1. Le quote associative.
2. I proventi dalla patrimonio dell'Associazione.
3. Le donazioni e i lasciti.
4. I sussidi pubblici e privati.
5. Altre risorse autorizzate dalla legge.

Le risorse dell'Associazione sono utilizzate conformemente ai suoi obiettivi sociali come definiti da questo Statuto.

Articolo 43: Quote associative annuali

La quota associativa annuale per i membri attivi e i membri passivi dell'Associazione è fissata ogni anno dal Comitato Esecutivo per l'esercizio in corso.
La quota associava per l'Associazione "*"Les Clefs d'Or Suisse"*" e la quota associativa annuale all'Unione Internazionale dei Concierge d'Hotel "*Les Clefs d'Or*" sono richieste di essere pagate contemporaneamente dalle Sezioni di Membri.
La richiesta di contributi viene effettuata attraverso le Sezioni di Membri ed è prevista per il 1° dicembre dell'anno in corso, data del primo avviso. Un secondo e ultimo sollecito viene inviato il 1 ° marzo.
È dovuta per l'anno in corso da qualsiasi membro dell'Associazione che non abbia rassegnato le dimissioni prima dell'inizio dell'esercizio finanziario e nei termini previsti dalla legge.
Rimane dovuta per l'anno in corso nonostante decesso, dimissioni, esclusione o ritardo nel pagamento.

Ciascuna Sezione di Membri è responsabile del pagamento dei propri membri e deve pagare le quote entro il termine stabilito dal Comitato Esecutivo.

Articolo 44: Retribuzioni e spese

Tutte le funzioni previste dal presente Statuto sono puramente onorarie e non comportano alcuna remunerazione.
Tuttavia, il Comitato Esecutivo può rimborsare le spese sostenute da un membro per una iniziativa specifica per la quale è stato addebitato, o dall'esercizio della sua funzione, previo accordo del Comitato Esecutivo e su presentazione della prova di tali spese.

Articolo 45: Supporto per i Congressi Internazionali

Ai due membri del Comitato Esecutivo presenti nel Consiglio di Amministrazione (Board of Directors) di UICH verranno rimborsate le spese del congresso, se non sono già state pagate dal loro hotel.
Questo supporto non copre le spese di viaggio che restano a carico di ciascun membro.
Al rappresentante del Comitato Esecutivo presente al Congresso paneuropeo verranno rimborsate le spese del Congresso se non sono già state pagate dal suo hotel.
Questo supporto non copre le spese di viaggio che restano a carico di ciascun membro.
Il rappresentante del Comitato Esecutivo presente alla riunione della Western Zone sarà rimborsato per le spese di viaggio se non sono già state pagate dal suo hotel.
Il rimborso delle spese di viaggio sarà sempre sulla valutazione più economica per l'Associazione.

Articolo 46: Responsabilità per debiti

I debiti e gli impegni dell'Associazione sono garantiti esclusivamente dal patrimonio sociale di detta Associazione. I suoi membri non incorrono in alcuna responsabilità personale per questi debiti.

Scioglimento e liquidazione

Articolo 47: Decisione di scioglimento

Lo scioglimento dell'Associazione può essere deciso a maggioranza dei due terzi dei voti espressi dai membri aventi diritto di voto, in occasione di un'Assemblea Generale dell'Associazione e riunendo almeno un quarto dei membri aventi diritto al voto.

Articolo 48 : Liquidazione di patrimonio e passività

In caso di scioglimento, il patrimonio disponibile dopo il pagamento di tutti i debiti dell'Associazione deve essere assegnato interamente a un'istituzione esistente o da creare, perseguendo un obiettivo di interesse pubblico analogico e beneficiaria di esenzione dalla tassa. Il patrimonio disponibili dopo il pagamento di tutti i debiti dell'Associazione non potrà in nessun caso essere versato ai membri della Associazione né essere utilizzato, in tutto o in parte, in qualsiasi modo a loro vantaggio.

Articolo 49: Entrata in vigore del presente statuto e abrogazione del precedente

Il presente Statuto sostituisce il precedente Statuto, adottato dall'Assemblea generale tenutasi a Zurigo il 16 ottobre 2019, per entrare in vigore lo stesso giorno. Lugano, 5 novembre 2026

Il Presidente "*Les Clefs d'Or Ticino*"
Riccardo Alicino

Il Segretario Generale "*Les Clefs d'Or Ticino*"
Riccardo Mangialavori